



Sol·licitud i oferta de transmissió

Titular de l'autorització

Nom i cognoms / Raó social		DNI / NIE / CIF / Pass:	
Domicili a efectes de notificacions		Núm.	Pis
Municipi - Província		Codi Postal	Porta
Adreça de Correu electrònic		Telèfon fix	Telèfon mòbil

Dades de la persona representant

Nom i cognoms	DNI/NIF
---------------	---------

Dades de la parada

Núm. de la parada	Termini restant de l'autorització	Metres lineals
Producte autoritzat		
Dades de finalització de l'autorització		

Sol·licito:

La transmissió de l'autorització per a l'exercici de la venda no sedentària de la parada indicada, pel motiu següent (assenyalar l'opció que s'escaigui):

☐ **Cessament voluntari de l'activitat professional de venda o prestació de serveis de forma no sedentària en tots els mercats, inclosa la jubilació.**

DECLARO RESPONSABLEMENT:

- Que cesso voluntàriament l'activitat professional de venda o prestació de serveis de forma no sedentària en tots els mercats.
- Que quan es dicti la proposta de resolució favorable al canvi de titularitat, em donaré de baixa de l'IAE o del Cens d'Empresaris, Professionals i Retenidors, com a persona marxant, segons s'escaigui, en el termini de dies hàbils des de la notificació d'aquesta proposta. I que, en cas de no fer-ho, soc coneixedora que la transmissió no es podrà dur a terme.

☐ **Situació sobrevinguda no atribuïble a la voluntat de la persona marxant.**

DECLARO RESPONSABLEMENT:

- Que soc coneixedora que tinc l'obligació de mantenir la meua parada oberta al mercat fins que es dicti una resolució del procediment de transmissió, llevat que es justifiqui documentalment que la causa sobrevinguda m'impedeix fer-ho.

L'import sol·licitat per a la transmissió és de _____ €, d'acord amb l'article 15 de la Llei 18/2017, d'1 d'agost de 2017, de Comerç, Serveis i Fires.

Barberà del Vallès, ____ d _____ de 20 ____
Signatura de la persona sol·licitant/representant

Ajuntament de Barberà del Vallès

DOCUMENTACIO QUE S'APORTA:

- ☐ FOTOCÒPIA DEL DNI / NIE / CIF de la persona sol·licitant o, en el seu cas, de la persona representant.
- ☐ En cas que no es pugui comprovar d'ofici per l'ajuntament: justificant d'estar al corrent del pagament de la taxa municipal per a l'ocupació del domini públic i la prestació de serveis municipals.
- ☐ Dades bancàries on ingressar l'import de la transmissió.
- ☐ En cas que no es pugui comprovar d'ofici per l'ajuntament: justificant del pagament de la taxa municipal per cobrir les despeses que s'originen pel procediment administratiu de transmissió de l'autorització de la parada.
- ☐ En cas que transmeti la titularitat de l'autorització a causa de situacions sobrevingudes no atribuïbles a la meua voluntat, aporto a més la documentació acreditativa d'aquesta circumstància.

*** INFORMACIÓ RELATIVA A LA NOTIFICACIÓ ELECTRÒNICA**

(arts. 41 i 43 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de procediment administratiu comú de les administracions públiques)

La notificació electrònica és un sistema ràpid i eficaç que permet agilitar les comunicacions entre l'Ajuntament i la ciutadania. Per tal de poder realitzar la notificació electrònica necessitem l'autorització de la persona interessada. Aquesta autorització la podeu fer en el mateix moment de la sol·licitud i caldrà que faciliteu una adreça de correu electrònic i un número de telèfon mòbil.

Quan l'Ajuntament hagi resolt la vostra sol·licitud rebreu un correu electrònic a l'adreça que hagueu donat en el moment de la sol·licitud. En aquest correu electrònic hi trobareu l'adreça d'internet (URL) de l'espai de notificacions electròniques de la Seu Electrònica de l'Ajuntament, on podreu accedir a la notificació, seleccionant un d'aquests dos sistemes:

1. Si disposeu d'un certificat digital (DNI electrònic, certificat Idcat,...), podeu utilitzar-lo per identificar-vos i visualitzar la notificació.
2. Amb Idcat Mòbil (o @Clave). El sistema us enviarà, a través d'un missatge SMS al telèfon mòbil o d'un correu electrònic a l'adreça de correu electrònic que hagueu facilitat en la sol·licitud, una clau d'accés que haureu d'introduir en l'espai de notificacions electròniques de la Seu Electrònica de l'Ajuntament per tal d'accedir al contingut de la notificació.

Des del moment del dipòsit de la notificació disposareu de 10 dies naturals per accedir a la vostra notificació electrònica. Si transcorregut el termini de 10 dies no heu accedit a la notificació, aquesta s'entendrà rebutjada i l'acte es donarà per notificat.